



GRUPA SZKOLENIOWA  
POMOCY SPOŁECZNEJ  
30-644 Kraków; ul. Tomasza Zana 9/1

ZNAK JAKOŚCI  
MAŁOPOLSKICH STANDARDÓW  
USŁUG EDUKACYJNO-SZKOLENIOWYCH  
Nr 947/2025



694 808 425

tel. 694 823 709

tel. 694 823 845

tel. 694 824 547

[biuro@gspss.org.pl](mailto:biuro@gspss.org.pl)

## Asystentura rodziny rekomendacje metodyczne i organizacyjne

adresowane do kadry kierowniczej jednostek organizacyjnych wsparcia rodziny  
i pomocy społecznej, asystentów rodziny

Podczas szkolenia zostaną omówione najnowsze rekomendacje metodyczne  
i organizacyjne dla zawodu asystent rodziny zawarte w nowym podręczniku  
**Profesjonalne działanie asystenta rodziny**, którego treści są skonsultowane  
z pracownikami Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

**CENA 599 zł** za pierwszego uczestnika ( dwa BLOKI )  
99 PLN dla każdego kolejnego uczestnika



TERMINY: **dostępne codziennie/ szkolenie nagrane**  dwa BLOKI (około 7 godzin)

### prof. Izabela Krasiejko

profesor Uniwersytetu Jana Długosza w Częstochowie. Jest autorką 10 książek i ponad stu artykułów, w tym głównie dotyczących asystentury rodziny. Doradca metodyczny, trener, ekspert w projektach oraz w Zespole ds. Reformy Pomocy Społecznej w MRPiPS. Pracuje jako specjalistką ds. pracy z rodziną w Centrum Wsparcia Rodziny w Częstochowie.  
**Prezes Zarządu Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Asystentów Rodziny.**

**W CENIE: 2 BLOKI szkoleniowe online, materiały, certyfikat,**

**LINK do szkolenia zostanie przesłany na adres e-mail  
wskazany w formularzu zgłoszenia**

Faktura z 7-dniowym terminem płatności zostanie przesłana po szkoleniu  
za pośrednictwem KSeF



[www.gspss.org.pl](http://www.gspss.org.pl)

☎ 694 808 425

[biuro@gspss.org.pl](mailto:biuro@gspss.org.pl)

# Asystentura rodziny

## rekomendacje metodyczne i organizacyjne

Szkolenie z prof. Izabelą Krasiejko, dotyczy najnowszych rekomendacji metodycznych i organizacyjnych dla zawodu asystent rodziny zawartych w nowym podręczniku

### **Profesjonalne działanie asystenta rodziny**

którego treści są skonsultowane z pracownikami Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

#### **BLOK I**

**(około 3,5 godziny)**

1. Odbiorca usługi asystenta rodziny.
2. Wzmocnienie pedagogicznych aspektów pracy asystenta rodziny. Podział zadań między asystenta rodziny a pracownika socjalnego.
3. Rozpoczynanie pracy. Asystentura dobrowolna na podstawie postanowienia sądowego – rekomendacje Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej uzgodnione z Ministerstwem Sprawiedliwości.
4. Ocena wstępna sytuacji rodziny.
5. Plan pracy.

#### **BLOK II**

**(około 3,5 godziny)**

1. Realizacja asystentury rodziny. Współpraca multiprofesjonalna.
2. Ocena okresowa.
3. Zakończanie asystentury rodziny, również w sytuacji, gdy rodzina jest zobowiązana do pracy z asystentem rodziny przez sąd.
4. Skład teczki rodziny.
5. Pytania i odpowiedzi



GRUPA SZKOLENIOWA  
POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Tomasza Zana 9/1  
30- 644 Kraków



694 808 425

formularz **ZGŁOSZENIA** na szkolenie

uzupełnione zgłoszenie należy przesłać mailem na adres

[biuro@gspss.org.pl](mailto:biuro@gspss.org.pl)

jesteśmy do Państwa dyspozycji pod numerami telefonów

tel. 694 823 845

tel. 694 823 709

tel. 694 824 547

## Asystentura rodziny rekomendacje metodyczne i organizacyjne

MIEJSCE	Szkolenie będziemy realizowali w formie online	
TERMINY proszę wpisać	<b>BLOK I</b>	<b>BLOK II</b>
CENA	599 zł za pierwszego uczestnika / 99 zł każda kolejna osoba	

### Dane niezbędne do wystawienia faktury

Dane nabywcy ..... Adres: ..... ..... NIP:	Dane odbiorcy ..... Adres: ..... ..... NIP: TELEFON: .....
---	--

Oświadczam, że środki wydatkowane na w/w szkolenie / kurs pochodzą w co najmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami

data, pieczęć, podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Grupa Szkoleniowa Pomocy Społecznej dla potrzeb zgłoszonego uczestnictwa w szkoleniu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. .883). Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o kursach, szkoleniach i usługach firmy Grupa Szkoleniowa Pomocy Społecznej w rozumieniu ust. z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail. Dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e- mail: [biuro@gspss.org.pl](mailto:biuro@gspss.org.pl) spod adresu, którego zgoda dotyczy.

data, pieczęć, podpis



[www.gspss.org.pl](http://www.gspss.org.pl)

☎ 694 808 425

[biuro@gspss.org.pl](mailto:biuro@gspss.org.pl)

do udziału w szkoleniu zgłaszam

lp.	Imię i nazwisko	adres e-mail

Administratorem Państwa danych osobowych jest Grupa Szkoleniowa Pomocy Społecznej NIP 679 270 49 48. Państwa dane będą przetwarzane wyłącznie w celu wystawienia faktur, prawidłowego wykonywania obowiązków rachunkowo-podatkowych oraz wystawienia zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w szkoleniu. Państwa dane dotyczące nr telefonu oraz adresu mailowego, które uczestnik szkolenia podaje całkowicie dobrowolnie będą przetwarzane na potrzeby informacyjne i marketingowe. Podstawą przetwarzania ww. danych jest prawnie uzasadniony cel związanych z oferowaniem usług własnych przez administratora. Dostęp do Państwa danych będą mieli wyłącznie pracownicy naszej firmy oraz podmioty i firmy współpracujące, w tym zapewniające obsługę systemów informatycznych. Państwa dane będą przetwarzane przez okres wynikający z kryterium prowadzenia działalności szkoleniowej przez naszą firmę. Państwa dane nie będą udostępniane, przekazywane żadnym innym podmiotom zewnętrznym.

Przysługuje państwu prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przeniesienia danych i wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych dotyczącej przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych. Państwa dane nie będą wykorzystywane do profilowania, ani podejmowania zautomatyzowanych decyzji. Zgłaszający oraz uczestnik oświadczają iż podają swoje dane osobowe całkowicie dobrowolnie i wyrażają zgodę na ich przetwarzanie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 oraz ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. Nr 144, poz. 1204 z późniejszymi zmianami) dla celów informacyjnych i marketingowych

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń firmy Grupa Szkoleniowa Pomocy Społecznej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.gsp.org.pl](http://www.gsp.org.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Data \_\_\_\_\_ Podpis osoby zgłaszającej \_\_\_\_\_

Pieczęć nagławkowa Instytucji zgłaszającej \_\_\_\_\_

